

## VAN DEFTERDARLIĞI MİLLİ EMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

## KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

Sıra No	Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler
1	<i>Satış</i>	1- Talep Dilekçesi
2	<i>Kira</i>	1- Talep Dilekçesi
3	<i>İrtifak Hakkı ve Kullanma İzni</i>	1- Talep Dilekçesi 2-Yatırım teşvik belgesi 3- Yatırım bilgi formu 4-Organize ve endüstri bölgelerinde boş parsel bulunmadığına ilişkin belge 5-Başvuru ücretinin yatırıldığına ilişkin makbuz 6-Avan projesi 7-Oda sicil kayıt örneği 8-Vergi borcunun bulunmadığına ilişkin belge 9- İşletme hesabı özeti 10-İşletmenin son üç yıllık bilançosu ve mali tabloları 11-Fizibilite raporu ve finans tablosu, başvuruda bulunan tüzel kişilik ise ayrıca şirket ana sözleşmesi, kanuni temsilcilerin imza sirküleri ve adresleri, halka açık ise açılma oranını gösterir belge.
4	<i>Ecrimisil</i>	1- Talep Dilekçesi
5	<i>Menkul Mal Satışı</i>	1- Talep Dilekçesi

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi, eksiksiz belge ile başvuru belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti için yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz. Taşra birimleri tarafından sunulan hizmetlerle ilgili olarak başvuru yeri Defterdarlık, ikinci müracaat yeri Valiliktir. İlçelerde ise ilk müracaat yeri Malmüdürlüğü, ikinci müracaat yeri Kaymakamlıktır.

**İlk Müracaat Yeri:**

**İsim :** Murtaza KAMAR  
**Unvan:** Defterdar  
**Adres :** Defterdarlık Hizmet Binası

**Tel :** 0432 214 14 70  
**Faks :** 0432 212 05 30  
**E-Posta** [vandef@maliye.gov.tr](mailto:vandef@maliye.gov.tr)

**İkinci Müracaat Yeri:**

**İsim**  
**Unvan**  
**Adres**

**TEL**  
**SANTRAL**

**FAKS**

**E-posta**

Hizmetin Tamamlanma Süresi (En geç)
6 ay 20 gün
6 ay 20 gün
6 ay 20 gün
30 gün
1 yıl
ı yapıldığı halde, hizmetin lurumunda ilk müracaat larak İllerde ilk müracaat müracaat yeri

**Müracaat Yeri:**

Sinan ASLAN  
Vali Yardımcısı

Van Valiliği

0432 214 78 62

0432 214 96 42

0432 215 86 18

[van@icisleri.gov.tr](mailto:van@icisleri.gov.tr)